

(프라임칼리지 강의를 처음 수강신청하는 방송대 학생의 경우 필수!!)

## ★ 통합회원 가입 및 사용자 유형 추가 방법 안내 ★

① 방송대 홈페이지는 꼭 로그아웃 하기

② 열려있는 인터넷 창을 모두 닫고, 새 창을 열어 프라임칼리지 평생교육과정 홈페이지 ([prime.knou.ac.kr](http://prime.knou.ac.kr)) 접속

③ 우측 상단의 '로그인' 클릭

※ 로그인 클릭했을 때 '권한이 없는 사용자 유형입니다'라는 메시지가 나오면, 열려 있는 인터넷 창을 모두 닫거나 PC 재부팅 후 다시 진행

※ 인터넷 창을 닫거나 PC를 재부팅해도 안 될 경우, 쿠키 삭제 후 재시도

(익스플로러) 상단의 '도구' 메뉴 클릭 → 인터넷 옵션 → '일반' 탭에서 검색 기록 삭제

(크롬) 우측 상단의 '점 세 개' 클릭 → 도구 더보기 → 인터넷 사용 기록 삭제

(엣지) 우측 상단의 '점 세 개' 클릭 → 설정 → 개인 정보, 검색 및 서비스 → 검색 데이터 지우기 → 지울 항목 선택 → 지금 지우기

④ '등록정보 찾기' 클릭

⑤ 주민등록번호 · 이름 입력 → '등록정보 찾기' 클릭

⑥ '프라임칼리지에 없는 정보입니다. 실명 확인 후 회원가입을 진행해주세요' 라는 메시지가 나오면, 주민등록번호 · 이름 입력하여 **실명 확인 절차 진행**

⑦ 이용약관 전체 동의

⑧ 필수정보 입력 후 저장하면, 방송대 로그인 화면이 나옴 → **방송대 로그인**

※ 필수정보 입력 시, 핸드폰번호는 방송대 홈페이지 상의 정보와 동일한 번호로 입력

⑨ 좌측 상단의 '개인정보관리' 클릭

⑩ 좌측 메뉴에서 '사용자유형 추가' 클릭

⑪ 사용자 유형 중 '프라임칼리지 비학위 수강생' 선택 → '저장' 클릭

※ 첫 번째와 두 번째 팝업창은 '확인' 클릭, 세 번째 팝업창은 '취소' 클릭

사용자유형	학생 (신편입생, 졸업생, 재적생 등 포함)			
	<input type="radio"/> 학부생	<input type="radio"/> 대학원생	<input type="radio"/> 경영대학원생	<input type="radio"/> 종합교육원생
<input type="radio"/> 프라임칼리지 학위과정 학부생	<input checked="" type="radio"/> ① 프라임칼리지 비학위 수강생			
교직원 및 기타				
<input type="radio"/> 학과 튜터	<input type="radio"/> 대학원 튜터	<input type="radio"/> 지역 튜터	<input type="radio"/> 사이버 튜터	
<input type="radio"/> 학과 외부강사	<input type="radio"/> 대학원 외부강사	<input type="radio"/> 설습지도교수		
<input type="radio"/> 프라임칼리지 교수자	<input type="radio"/> 프라임칼리지 튜터			
<input type="radio"/> 프라임칼리지 비학위 교수자	<input type="radio"/> 프라임칼리지 비학위 튜터			
<input type="radio"/> 교직원	<input type="radio"/> 졸업생멘토	<input type="radio"/> 기타(10 신청자)		

⑫ 위의 과정을 완료한 후, 키보드 상단의 **F5** 버튼을 눌러서 화면을 새로고침 하기

⑬ '나의 다른 계정 보기' 클릭  
→ '프라임칼리지 비학위 수강생' 선택



⑭ '마이페이지' 클릭하면, 수강신청 할 수 있는 화면으로 연결  
(온라인 강의실'은 학습기간이 시작하면 클릭해서 입장 가능)



⑮ 상단의 '수강신청 하기' 클릭 → 과목 선택 후 수강신청

※ 재학생 및 졸업생, 프라임칼리지 기수강생은 결제금액에서 자동으로 할인이 반영됨

※ 크롬이나 엣지에서 결제 마지막에 하얀 화면이 뜨는 등 결제가 안 될 경우, 인터넷 익스플로러를 이용하여 결제를 진행하시기 바랍니다.